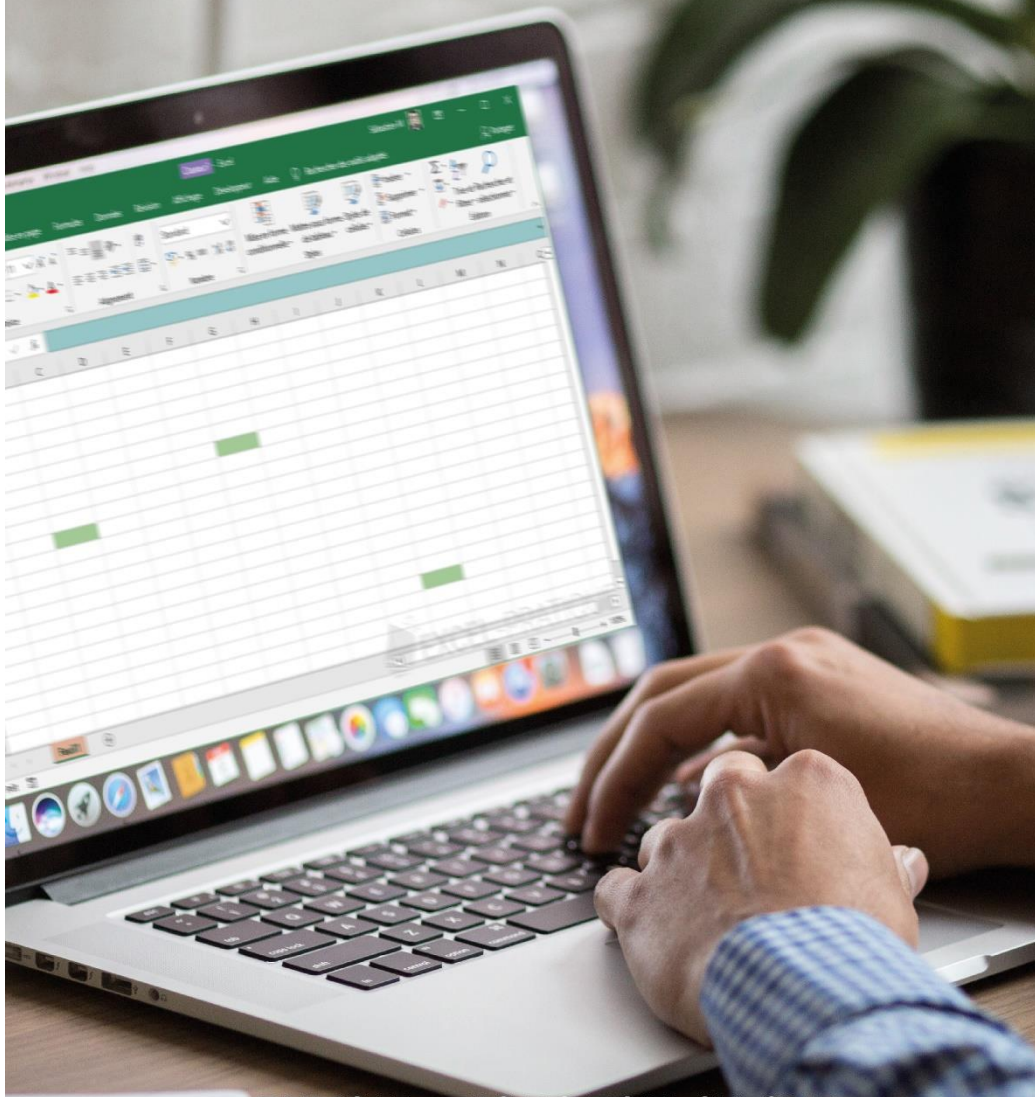


JOIN OUR TEAM

NOUS CHERCHONS UN(E) SUPPORT COMPTABLE
&
ADMINISTRATIF



ENVOIE - NOUS TON CV SUR :
VACATURE@CHOU.BE



CHOUX De BRUXELLES

catering, venues, restaurants, guestrooms

Nous recherchons un(e) **Support comptable et administratif** pour notre siège situé sur le beau site de l'Arsenal à Etterbeek. Si tu es enthousiaste et dynamique et que tu aimes les chiffres, ce poste est probablement fait pour toi !

Fonction

Tu intègres l'équipe admin/compta très dynamique et tu participes à la gestion comptable de Choux de Bruxelles.

- Tu t'occupes de la compta clients et fournisseurs.
- Tu gères les opérations bancaires, le traitement de la TVA, etc
- Tu optimises les process et tu supportes l'équipe dans diverses tâches admin et comptables

Profil

Plus qu'un diplôme, c'est une personnalité que nous recherchons :

- Tu es bien organisé(e) et rigoureux(se),
- Tu es résistant(e) au changement et au stress.
- Tu es flexible et proactif(ve).
- Tu as un bon esprit d'équipe et tu t'intègres facilement.
- Les métiers de Choux de Bruxelles t'attirent particulièrement. Tu aimes l'action et l'effervescence liées au secteur de l'horeca.
- Tu as un diplôme en comptabilité et idéalement une première expérience professionnelle
- Tu es à l'aise avec les outils informatiques

Offre

- Un job à temps plein dans un environnement de travail très attractif avec des possibilités d'évolution personnelle et professionnelle.
- Un salaire attractif en fonction de ton expérience.

Intéressé(e) ?

Envoie ton CV et lettre de motivation par e-mail à vacature@chou.be à l'attention de Virginie Hoorelbeke.

Plus d'info : www.chouxdebruxelles.be